

GUÍA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

+Capaz

LINEA MUJER EMPRENDEDORA 2017



ÍNDICE

TEMAS	PÁGINA(S)
1. Introducción.....	3
- Presentación de la Guía de Presentación de Propuestas	
2. Procedimiento a seguir por el proponente.....	4-18
- Etapas y respectivas imágenes de pantalla	



1. INTRODUCCIÓN

La presente Guía de Presentación de Propuestas, tiene por objetivo entregar las herramientas necesarias para postular adecuadamente al llamado Más Capaz Línea Mujer Emprendedora 2017.

En él se podrá visualizar:

- a) El procedimiento para realizar una postulación correcta en la plataforma de presentación de ofertas.

Recuerde que la presente Guía, el Instructivo Para La Elaboración De Instrumentos De Evaluación De Aprendizajes Y Metodología Asistencias Técnicas, el plan formativo, y guía operativa son parte constitutiva de las presentes Bases, por lo mismo, debe ceñirse detalladamente a los requerimientos explicitados.

PROCEDIMIENTO A SEGUIR POR EL PROPONENTE

a) Ingresar a la página: www.sence.cl,

b) El oferente deberá hacer clic en INICIO y luego en CONCURSOS Y LICITACIONES tal como lo indica la pantalla. **SE SUGIERE UTILIZAR NAVEGADOR EXPLORER.**

al ingresar, El oferente deberá hacer clic en el banner “**MATERIAL DEL LLAMADO**”.



Oportunidades SENCE

Anuncios Postulaciones **Concursos y licitaciones**

Primer llamado +capaz, Mujer Emprendedora 2017 Concurso abierto
Fecha de apertura: miércoles, 08 de marzo de 2017
Fecha de cierre: jueves, 23 de marzo de 2017

 Material del llamado [Ir a Material del llamado](#)

Al hacer clic en este banner, el oferente **deberá** leer y conocer la siguiente documentación para posteriormente aplicarlos:

- Resolución N° 0885 con fecha 07/03/2017 la cual “Aprueba Bases primer concurso línea “Más capaz mujer emprendedora” del programa más capaz años 2017 y sus anexos.
- Guía operativa y plan formativo +Capaz Mujer emprendedora.
- Instructivo para la elaboración de Instrumentos de evaluación de aprendizajes y metodología de asistencias técnicas.
- Guía de Presentación de propuestas

Primer llamado +Capaz, Mujer Emprendedora 2017

Fecha de apertura: miércoles 08 de marzo de 2017 Fecha de cierre: jueves 23 de marzo de 2017.

[Material del llamado](#)

[Ingrese al Formulario propuesta técnica y económica](#)



[Guía de presentación de propuestas](#)



[Resolución Exenta N°0885. Aprueba Bases Primer Concurso. Línea Más Capaz, Mujer Emprendedora, del Programa Más Capaz 2017 y sus programas](#)



[Guía Operativa y Plan Formativo, Mujer Emprendedora Más Capaz 2017](#)



[Instructivo para la elaboración de instrumentos de evaluación de aprendizajes y metodología, Mujer Emprendedora 2017](#)

El Sence

[Acerca del Sence](#)

[Director Nacional](#)

[Organigrama](#)

[Fiscalización](#)

[Mejoramiento de la Gestión](#)

[Autoridades Ministeriales](#)

[Sence Ciudadano](#)

[Temas](#)

Oportunidades asociadas

[+Capaz](#)

[+Capaz Mujer emprendedora](#)

Para ingresar la propuesta el oferente deberá hacer clic en “INGRESO FORMULARIO PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA”.

Primer llamado +capaz, Mujer Emprendedora 2017

Fecha de apertura: miércoles 08 de marzo de 2017 Fecha de cierre: jueves 23 de marzo de 2017.

Material del llamado
Ingrese al Formulario propuesta técnica y económica

PASO 1: Guía de presentación de propuestas: el oferente podrá acceder a la guía que lo orientará a presentar su propuesta, Conocer la plataforma de postulación en paso a paso.



PASO 2: Ingresar al sistema con su RUT y contraseña. El oferente deberá seleccionar a qué tipo de organismo capacitador pertenece

+ Oportunidades
+ Capaz
+ Empleo

Formulario de Propuesta Técnica y Económica

Los Organismos Técnicos de Capacitación deben acceder con su Rut y Contraseña, el resto de las instituciones capacitadoras deberán solicitar su clave de acceso, en [Solicítela aquí](#)

MUJER EMPRENDEDORA

- **Seleccione Tipo Organismo Capacitador**
- **RUT Organismo Capacitador**
Ej. 12345678-9
- **Contraseña**

2
Ingresar

1

Guía de Presentación de Propuestas
[Recupere su Contraseña Otec](#)

Conocimiento y declaración de antecedentes relevantes.

PASO 1: El oferente descarga las bases que se encuentran dispuestas para su conocimiento y aplicación.

PASO 2: El oferente visualiza fechas de apertura y cierre como las más significativas del presente llamado.

PASO 3: El oferente deberá conocer y aceptar las condiciones de postulación del presente llamado, una vez aceptadas el oferente hará clic en continuar.

:: Descargue aquí Bases Concurso +Capaz
Otec De Pruebas 2.

1 [Ver Bases](#)

:: Fechas del Proceso

Publicación del Llamado	08/03/2017
Inicio de Preguntas	08/03/17 17:00
Cierre de Preguntas	10/03/17 23:59
Publicación de Respuestas	14/03/2017
Cierre del Llamado	22/03/2017 23:59:59
Publicación de Selección	12/04/2017

2

:: Principales aspectos a considerar

1. Este proceso **no es una Licitación Pública** por lo tanto la postulación a la selección no involucra interacción con www.mercadopublico.cl
2. Todas las interacciones de este proceso serán a través del portal www.sence.cl
3. No será necesario presentar documentos en las Direcciones Regionales de Sence.
4. Si fuese necesario las fechas de los procesos, podrían ser modificadas por Sence. Cualquier cambio será publicado en portal www.sence.cl

3 **Declaro conocer y aceptar condiciones**

[CONTINUAR](#)

207

Menú principal de presentación de ofertas. En este menú el oferente podrá acceder a los siguientes hitos:

Otec De Pruebas 2.
Otec

Anexo N° 1

Archivo donde el oferente encontrará el código del Plan Formativo asociado a una comuna, y toda la información referente al mismo. El oferente podrá postular a una o más comunas. Visualizando la cantidad de cupos máximos a postular

Presentación de Propuestas

Accede al formulario de propuesta, adjuntado documentación y completando campos de acuerdo a las Bases e items correspondientes.

Ver Propuestas

Acceda a la verificación de todas las Propuestas realizadas comprobando su envío, además el oferente podrá editar sus propuestas guardadas antes de ser enviadas.

Multas y Denuncias

Accede a visualizar las multas obtenidas, vigencia y/o denuncias ante el Ministerio Público.

Preguntas y Respuestas del Proceso

- a) **anexo N°1:** Es el archivo donde el oferente encontrará el código del plan formativo asociado a una comuna, y toda la información referente al curso. El oferente podrá postular a una o más comunas del plan formativo.



Anexo N° 1

- b) **Presentación de propuestas:** El oferente accede al formulario de propuesta, adjuntando documentación y completando campos de acuerdo a las bases e ítems correspondientes.



Presentación de Propuestas

- c) **Ver propuesta:** El oferente puede acceder a la verificación de todas las propuestas realizada, comprobando su envío, además el oferente podrá editar sus propuestas guardadas antes de ser enviadas



Ver Propuestas

- d) **Multa y denuncias:** el oferente podrá visualizar las multas obtenidas, vigencia y/o denuncias ante el Ministerio Público.



Multas y Denuncias

- e) **Preguntas y respuestas del proceso:** El oferente podrá aclarar las dudas que tenga antes de comenzar su propuesta en la plataforma.



Preguntas y Respuestas del Proceso

Ingresar código indicado en el Anexo N°1 de curso. El oferente desde el archivo deberá seleccionar el código de curso y llevarlo a la plataforma.

PASO 1: El oferente ingresa código de curso y hace clic en validar curso

PASO 2: El oferente hará clic en continuar.



Rut Organismo	2 -
Nombre Organismo Capacitador	Otec De Pruebas 2.
Tipo de Organismo	Otec

:: Ingrese código indicado en parrilla de cursos :

Código de Curso: MCR-01-XXX-16 **1**

IDENTIFICACIÓN ORGANISMO CAPACITADOR

2

Selección de Región y comuna a ofertar, el oferente podrá seleccionar todas aquellas regiones-comunas donde realizará la postulación del plan formativo .

PASO 1: El oferente selecciona la región y automáticamente se desplegarán las comunas asociadas al anexo N°1 donde realizará la postulación.

PASO 2: El oferente hará clic en agregar, para elaborar listado de regiones y comunas a postular.

PASO3: El oferente debe hacer clic en continuar

VOLVER A MENU PRINCIPAL

Oferente	Otec De Pruebas 2.
N° de Oferta:	1286390
Código de Plan Formativo:	MC-ME-17-1
Nombre Plan Formativo	GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS
Curso con Acreditación	Sin Acreditación
Licencia Habilitante	Sin licencia Para el Participante

:: SELECCIÓN DE COMUNAS A OFERTAR

Existen cantidades máximas por Región:

- a.- Regiones de Valparaíso y Biobío: La cantidad máxima de cupos a seleccionar por proponente en estas regiones, será de 100 cupos.
- b.- Regiones de O'Higgins, Maule, Araucanía y Los Lagos: La cantidad máxima de cupos a seleccionar por proponente en estas regiones, será de 75 cupos.
- c.- Regiones de Antofagasta, Coquimbo y Los Ríos: La cantidad máxima de cupos a seleccionar por proponente en estas regiones, será de 50 cupos.

Seleccione Región y sus comunas asociadas en las que presentará el Plan Formativo.

Seleccione Región : ← 1

Comuna ← 1

2 → Agregar

#	Región	Comuna	Borrar
5	Valparaíso		-
10	Puerto Montt		-
10	Futaleufú		-

Total páginas : 1

3 → CONTINUAR →

El oferente podrá visualizar cantidad máxima de cupos a postular por región

El oferente tendrá la posibilidad de eliminar alguna región-comuna haciendo clic en borrar.

Declaración de Infraestructura-equipo y herramientas- materiales e insumo

PASO1: El oferente deberá declarar Infraestructura, equipos- herramientas y materiales e insumos por medio de un clic en aceptar.

PASO 2: El oferente debe guardar información haciendo clic en botón grabar

PASO3: Una vez grabada información el oferente podrá continuar con postulación haciendo clic en continuar.

1

El oferente deberá aceptar los tres ítems dispuesto en la plataforma, en donde se compromete a utilizar lo indicado en plan formativo.

Oferente	Otec De Pruebas 2.
N° de Oferta:	1278999 1
Código de Plan Formativo:	MC-ME-16-1
Nombre Plan Formativo	GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS
Curso con Acreditación	Sin Acreditación
Licencia Habilitante	Sin licencia Para el Participante

Declaración de Infraestructura

- En Representación del Organismo Técnico de Capacitación, declaro que tendré a disposición para la correcta ejecución de los módulos, la Infraestructura indicada en cada módulo del Plan Formativo. Acepto

Declaración de Equipos y Herramientas

- En Representación del Organismo Técnico de Capacitación, declaro que tendré a disposición para la correcta ejecución de los módulos, como mínimos los Equipos y herramientas indicados en los Planes Formativos, cuya relación en cantidad sea óptima con el N° de Participantes del Módulo. Acepto

Declaración de Materiales e insumos

- En Representación del Organismo Técnico de Capacitación, declaro que tendré a disposición para la correcta ejecución de los módulos, como mínimos los materiales e insumos indicados en los Planes Formativos, cuya relación en cantidad sea óptima con el N° de Participantes del Módulo. Acepto

2 **GRABAR**

3 **CONTINUAR**

VOLVER
 CONTINUAR

INGRESO DE EXPERIENCIA EN CAPACITACIÓN

A) EXPERIENCIA EN CURSOS DE EMPRENDIMIENTO Y/O GESTIÓN A NIVEL REGIONAL

PASO1: El oferente podrá seleccionar aquella/s región/es donde declare experiencia solicitada. En este punto se le desplegará las regiones a la cual está postulando, para el ingreso de la experiencia en curso de gestión y/o emprendimiento.

PASO 2: El oferente indicará el nombre del curso.

PASO 3: el oferente indicará el número de participantes por curso.

PASO4: el oferente indicará el año de ejecución.

PASO5: Haga clic en guardar para visualizar los cursos que ha podido ingresar a la plataforma

:: Experiencia en Cursos de emprendimiento y/o gestión a nivel regional

Región	Nombre del Curso	N° de Participantes	Año de Ejecución	Grabar
Los Lagos	CCCCC	25	2016	

Lista de Cursos ingresados

Región	Nombre del Curso	Número de participante	Año de ejecución	Borrar
6	jhjhjh	14	2014	
6	XXXXXX	25	2015	

B) CURSOS REALIZADOS CON POBLACIÓN VULNERABLE A NIVEL NACIONAL.

PASO1: El oferente podrá seleccionar aquella/s región/es donde declaré experiencia solicitada. En este punto se le desplegará las regiones a nivel país para el ingreso de la en cursos realizado con población vulnerable.

PASO 2: El oferente indicará el nombre del curso.

PASO 3: el oferente indicará el número de participantes por curso.

PASO4: el oferente indicará el año de ejecución, si es menor a 2014 no lo dejará guardar información.

PASO5: Haga clic en guardar para visualizar los cursos que ha podido ingresar a la plataforma

: Cursos realizados con población vulnerable a nivel Nacional

Región	Nombre del Curso	N° de Participantes	Año de Ejecución	Grabar
-Región-	CCCC	25	2016	

Lista de Cursos ingresados

Región	Nombre Curso	N° Participantes	Año Ejecución	Borrar
4	2121	1212	2015	
5	hjhjhj	25	2014	

Finalizado el ingreso por pantalla de experiencia el oferente deberá declarar que la experiencia antes descrita es 100% fidedigna y lo realiza de la siguiente manera.

PASO1: EL oferente hace clic en botón declaro.

PASO2: Una vez declarada la experiencia el oferente podrá continuar con postulación haciendo clic en continuar.

En mi calidad de Representante Legal, declaro que la información entregada en el ítem de Ingreso de Experiencia de Capacitación puntos A-B y C es fidedigna, y pongo a disposición de Sence los documentos que respaldan los datos entregados en caso de ser solicitados

DECLARO

1 → ← 2

Instrumento de evaluación . El oferente deberá adjuntar un instrumento de evaluación con cuatro ítems correspondientes a los módulos asignado por SENCE.

PASO 1: Asegúrese de descargar, leer y aplicar el “Instructivo para la elaboración de instrumentos de evaluación y metodología de asistencias técnicas”.

:: Nombre Plan Formativo
Gestión de Emprendimientos

:: Competencia del Plan Formativo
Gestionar un emprendimiento, diseñando, implementando y evaluando un modelo de negocios que responda a oportunidades de mercado, reconociendo su derecho al trabajo, fortaleciendo la autoestima, confianza en sí misma y habilidades emprendedoras para generar un negocio rentable y/o incrementar la rentabilidad del ya existente

:: Estructura Modular del Plan

Nombre Módulo	Horas de Duración
Yo quiero emprender	14,00
Diseñando mi negocio: Qué quiero ser y hacer	31,00
Implementando mi negocio: Atreverme a lo que quiero ser y hacer	30,00
Evaluando mi negocio: Hacia dónde quiero seguir caminando	25,00

Instructivo para la Elaboración del Instrumento de Evaluación ← 1

PASO 2: Lea atentamente los aprendizajes esperados, contenidos y subcontenidos para el desarrollo del instrumento.

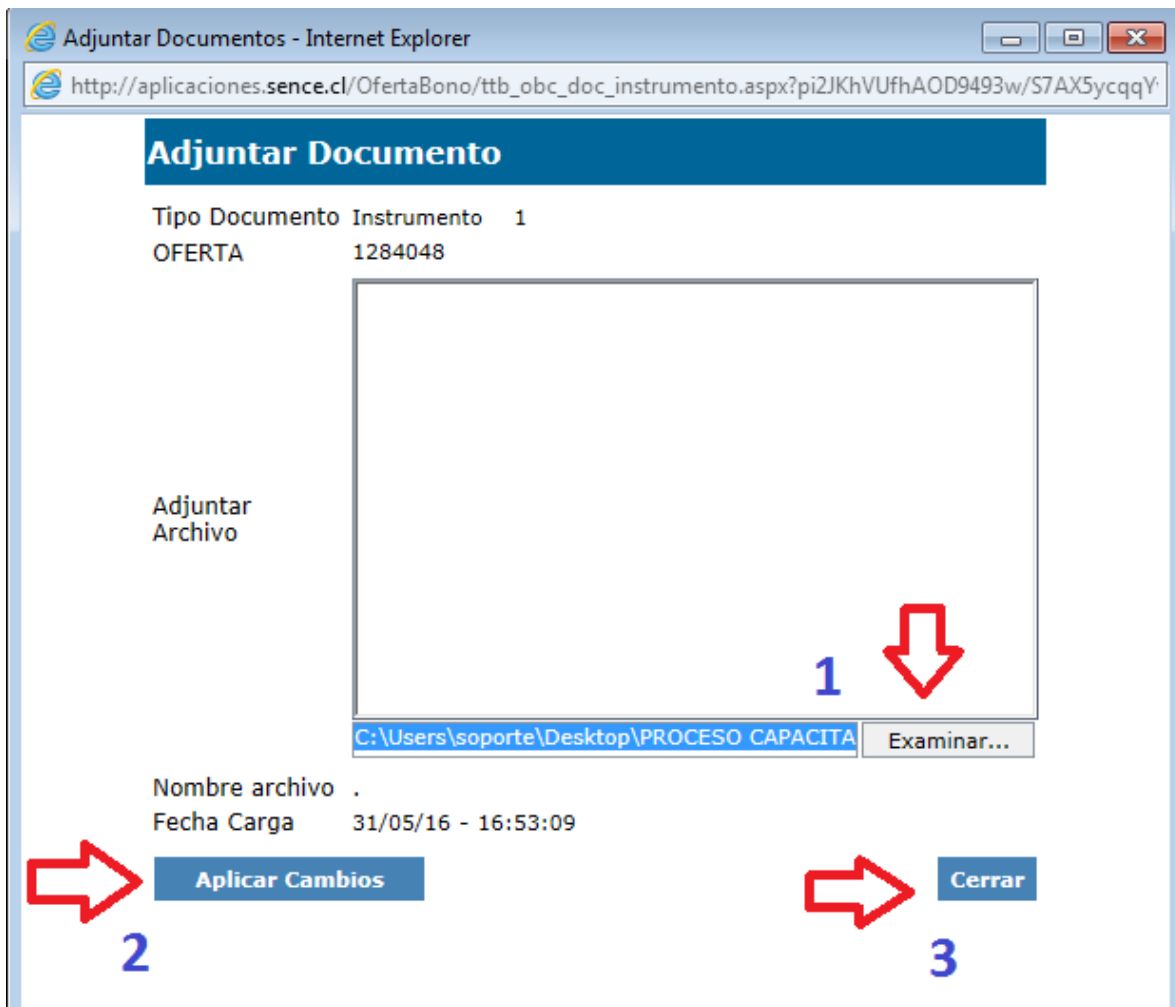
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	
:: Módulos a desarrollar	
- Yo quiero emprender Aprendizajes Esperado Proyectar un negocio, reconociendo sus motivaciones personales, considerando el concepto, finalidad y características del emprendimiento.	Contenidos Importancia y características del emprendimiento de la mujer.
2	- Sub Contenidos Concepto y finalidad de emprender. Autonomía económica. Rubros con alta y baja participación de la mujer. Proyección de un negocio: sueños de un negocio
	- Diseñando mi negocio: Qué quiero ser y hacer Aprendizajes Esperado Definir un producto y/o servicio para dar respuesta al segmento de clientes y clientes seleccionado, considerando sus habilidades de persuasión y redes de apoyo.
2	- Sub Contenidos Análisis FODA Productos y/o servicios que se diferencien de la competencia existente Persuasión y redes de apoyo, como una habilidad para validar y definir propuesta de valor

PASO 3: Adjunte el instrumento de evaluación construido, sólo puede adjuntar un archivo.



Para adjuntar documento debe seguir las siguientes instrucciones.

- 1.- Haga clic en examinar para cargar el archivo PDF.
- 2.- Una vez cargado haga clic en “APLICAR CAMBIOS”.
- 3.- Una vez Adjunto el documento haga clic en cerrar.



Asegúrese de adjuntar el archivo correcto, si el oferente por error adjuntó un archivo distinto al deseado, **basta sólo con reemplazar el archivo siguiendo las 3 instrucciones antes mencionado.**

PASO 4: Una vez Adjunto el Instrumento el oferente podrá continuar con postulación haciendo clic en continuar.



3 

Adjuntar Instrumento	Nombre Archivo
 Adjuntar Instrumento	

 VOLVER

4  CONTINUAR 

Desarrollo de Metodología para Asistencia Técnica del Módulo 4

PASO 1: Asegúrese de descargar, leer y aplicar el “Instructivo para la elaboración de instrumentos de evaluación y metodología de asistencias técnicas”.

PASO 2: El oferente deberá seleccionar 5 aprendizajes esperados y desarrollar su metodología para cada aprendizaje seleccionado y debe realizarlo de la siguiente manera:

:: Desarrollo de Metodología para Asistencia Técnica del Módulo 4 del Plan Formativo

- En este punto deberá desarrollar una metodología para las Asesorías Técnicas del Módulo N° 4 indicadas en el Plan Formativo.
- Deberá responder 4 preguntas claves para el desarrollo de las Asistencias Técnicas, tanto individuales como grupales.
- Las respuestas se deben asociar a los Aprendizajes Esperados, indicados en la Plataforma de Propuesta.
- Tendrá un máximo de 500 caracteres por pregunta para desarrollar su Propuesta.

Instructivo para la Elaboración de Metodología ← 1

Selecione un aprendizaje Esperado de esta lista:

- Asistencia técnica N°5 Calcular la utilidad y otros indicadores de desempeño de la empresa para obtener información que le permita hacer ajustes o rediseñar el modelo de negocios.
- Asistencia técnica N°6 Evaluar el posible rediseño del modelo de negocios, considerando las observaciones realizadas a su propuesta y las habilidades desarrolladas.
- Asistencia técnica N°7 Analiza su modelo de negocios en base a los resultados de la implementación del mismo para visualizar acciones futuras tanto en el ámbito personal como del negocio
- Asistencia técnica N°8 Elaborar un plan de acciones futuras, tanto en el ámbito personal como del negocio, que recoja su reflexión acerca del desarrollo

2 → **Ud. está ingresando datos para el aprendizaje:**
Asistencia técnica N°5 Calcular la utilidad y otros indicadores de desempeño de la empresa para obtener información que le permita hacer ajustes o rediseñar el modelo de negocios.

Ejemplo N°1:

Hace clic en aprendizaje esperado para asistencia técnica N°5 se le desplegará 4 preguntas desarróllelas y luego grave.

1.- **¿Qué va hacer?** *(Estrategias el Aprendizaje)*

2.- **¿Cómo lo va hacer?** *Actividades Didácticas*

3.- **¿Con qué lo va hacer?** *(Medios-Soportes)*

4.- **¿Dónde lo realizará?** *(Lugar)*

GRABAR

Ejemplo N°2:



Hacer clic en aprendizaje esperado para asistencia técnica N°6, se le desplegará 4 preguntas desarróllelas y luego grave.

Seleccione un aprendizaje Esperado de esta lista:

Asistencia técnica N°5 Calcular la utilidad y otros indicadores de desempeño de la empresa para obtener información que le permita hacer ajustes o rediseñar el modelo de negocios.
Asistencia técnica N°6 Evaluar el posible rediseño del modelo de negocios, considerando las observaciones realizadas a su propuesta y las habilidades desarrolladas.
Asistencia técnica N°7 Analiza su modelo de negocios en base a los resultados de la implementación del mismo para visualizar acciones futuras tanto en el ámbito personal como del negocio
Asistencia técnica N°8 Elaborar un plan de acciones futuras, tanto en el ámbito personal como del negocio, que recoja su reflexión acerca del desarrollo

Ud. está ingresando datos para el aprendizaje:

Asistencia técnica N°6 Evaluar el posible rediseño del modelo de negocios, considerando las observaciones realizadas a su propuesta y las habilidades desarrolladas.

1.- ¿Qué va hacer? *(Estrategias el Aprendizaje)*

2.- ¿Cómo lo va hacer? *Actividades Didácticas*

3.- ¿Con qué lo va hacer? *(Medios-Soportes)*

4.- ¿Dónde lo realizará? *(Lugar)*



GRABAR

Propuesta económica. Selección de cupos El oferente deberá seleccionar completar los siguientes campos:

- a) Cupos postulados por comuna

PASO N 1: El oferente al seleccionar N° cupos por comuna a postular.

PASO N 2: Al ingresar el número de cupos por comuna debe grabar de manera inmediata (por cada cupo por comuna ingresado debe grabar).

PASO N 3: Si el oferente por error seleccionó un N° de cupos distintos al deseado, basta sólo hacer clic en la barra “borrar” y posteriormente seguir las 2 instrucciones antes mencionadas.

Asegúrese de Grabar la información correcta, luego haga clic en continuar.

VOLVER A MENU PRINCIPAL

Oferente	Otec De Pruebas 2.
N° de Oferta:	1286390
Código de Plan Formativo:	MC-ME-17-1
Nombre Plan Formativo	GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTOS
Curso con Acreditación	Sin Acreditación
Licencia Habilitante	Sin licencia Para el Participante

:: SELECCIÓN DE CUPOS

Resumen de Cupos seleccionados por Región

Región	Cupos llamado	Total Cupos Postulados
Valparaíso	525	75
Los Lagos	330	45

Total Comunas seleccionadas : **3**

Región	Comuna	Cupos Máx. Comuna	Cupos Postulados por comuna	Valor Participante	Grabar	Borrar
Valparaíso	Valparaíso	100	75	\$ 437.000		
Los Lagos	Puerto Montt	30	30	\$ 437.000		
Los Lagos	Futaleufú	15	15	\$ 551.000		

Total Páginas: 1:

VOLVER
CONTINUAR

La tabla “RESUMEN DE CUPOS SELECCIONADO POR REGIÓN”, hace referencia a la cantidad máxima a postular por Región según lo indicado en las bases de postulación.

El cupo máximo indicado por comuna tiene relación con el anexo N°1 de las presentes bases.

Datos del contacto. El oferente deberá completar los datos solicitados por la plataforma, con la finalidad de conocer al representante de la institución ante el servicio, asegúrese de ingresar número telefónico con 9 dígitos.

En esta etapa el oferente podrá:

- ✓ Enviar su propuesta
- ✓ Guardar su propuesta sin enviar

VOLVER A MENU PRINCIPAL

Nombre Organismo Capacitador	Otec De Pruebas 2.
Oferta:	1278990
Código de Curso:	MASCAPAZ-5-1
Plan Formativo	Operaciones de Carga movilización y control documental en recintos portuarios y naves

:: Datos de Contacto

Indique los datos de quien representará a la institución oferente ante el SENCE en relación a esta propuesta

Nombre	ddd
E-mail	d@sence.cl
N°Teléfono	563215695

- Revisar Propuesta antes de enviar
- Si presiona botón ENVIAR PROPUESTA, NO podrá realizar ni solicitar cambios en ella.
- Solo podrá EDITAR su propuesta si presiona el botón GUARDAR PROPUESTA

GUARDAR PROPUESTA

ENVIAR PROPUESTA

VOLVER

Finalización envío de propuesta

- ✓ Al hacer clic en inicio, el oferente podrá ingresar una nueva postulación a una oferta distinta.
- ✓ El oferente podrá imprimir su propuesta técnica y económica en formato PDF
- ✓ El oferente conocerá el número de oferta postulada.



SENCE
+ Oportunidades
+ Capaz
+ Empleo

Formulario de Propuesta Técnica y Económica



+Capaz
FORMACIÓN LABORAL

Otec De Pruebas 2.
 Su propuesta ha sido Enviada correctamente con fecha **19/04/16** y Número de oferta **1278990**

PDF Técnica

PDF Económica

INICIO